

# A GÖCSEJ SPORTEGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

(Módosított és egységes szerkezetbe foglalt szövege)



# A GÖCSEJ SPORTEGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

(Módosított és egységes szerkezetbe foglalt szövege)

Az 1982-ben - határozatlan időre - alapított Göcsej Sportegyesület ( továbbiakban egyesület ) tagjai az alapítás óta érvényben lévő (többször módosított) alapszabályukat a következőkben – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és tevékenységéről szóló 2011. évi CLXXV. törvény, továbbá a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény alapján – kiegészítik, illetve módosítják és egységes szerkezetbe foglalják.

## I.

### Bevezető rendelkezések

- |                        |                                                                                                       |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A sportegyesület neve: | Göcsej Sportegyesület                                                                                 |
| Rövidített elnevezése: | Göcsej SE, ( GSE )                                                                                    |
| Székhelye:             | Zalaegerszeg, Landorhegyi út 22. I. em. 5.                                                            |
| Jelvénye:              | Ovális tükörben szoknyás harangláb, benne Ciklámen, körben: Göcsej SE Természetbarát Szakosztály 1982 |
| Zászlaja:              | Kék - fehér, középén az egyesület jelvénye                                                            |
| Pecsetje (1):          | Ovális alakú: középén az egyesületjelvényének lenyomata.                                              |
| Pecsetje (2):          | Téglalap alakú: Göcsej Sportegyesület<br>8901 Zalaegerszeg                                            |

OTP Rt. 11749008-20006943-00000000  
Adószám: 19965945-1-20

- |                   |       |
|-------------------|-------|
| Alapításának éve: | 1982. |
|-------------------|-------|
- Az egyesület önálló jogi személy, működése kiterjed Zala megye területére.
- Az egyesület közhasznúsági besorolása: közhasznú.

## Célok és elvek

1. Az egyesület természetbarát sportegyesület, mely olyan nonprofit, közhasznú, társadalmi szervezet, amely közérdekből, haszonszerzési (jövedelem- és vagyonszerzési) cél nélkül látja el feladatait.  
Az Ectv.2.§ 19. és 20. pontjai szerinti közfeladatként az egyesület közhasznú tevékenységként
  - elősegíti az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtését,
  - részt vesz a szabadidősport finanszírozásában,
  - az esélyegyenlőség jegyében támogatja a gyermek- és ifjúsági sportot, a nők és a családok sportját, a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok, valamint a fogyatékosok sportját,
  - részt vesz a sporttal kapcsolatos nemzetközi együttműködésben,
  - közreműködik a sport népszerűsítésében,átvállalva a sportról szóló 2004. évi I. tv. 49.§ c., d., e. és l.) pontjaiból és az 55.§ (3) bekezdés b.) és f.) pontjaiból fakadó állami, illetőleg önkormányzati közfeladatot;
  - elősegíti a települési önkormányzatok természetvédelmi tevékenységét átállalva a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. tv. 61.§ (2) bekezdés c.) pontjában írt önkormányzati közfeladatot.
2. Az egyesület célja: a természet megismerése, megismertetése, védelme, turistautak létesítése, fenntartása. A tagok rendszeres sportolásának, testedzésének biztosítása, az ilyen igények felkeltése.
3. Az egyesület céljának megvalósítása érdekében együttműködik működési területén az állami, az önkormányzati és társadalmi szervezetekkel.
4. Az egyesület a jogszabályokban meghatározott keretek között, nemzetközi tevékenységet folytathat.
5. Az egyesület legfontosabb feladatai:
  - a.) az egyesület sporttevékenységet folytat (a munkaviszonyban és a polgári jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenységek kivételével)
  - b.) minden olyan kezdeményezés elősegítése, támogatása, amely a lakosság, csoportok, egyének testkultúrájának fejlesztését szolgálja,
  - c.) kapcsolatok kialakítása és fenntartása más hazai és külföldi szabadidősport szervezetekkel,
  - d.) szabadidős, természet- és környezetvédelmi tevékenység,
  - e.) közreműködés a szabadidősport szakembereinek képzésében, továbbképzésében, ilyen képzések szervezése
  - f.) együttműködés a szabadidősportban érintett különböző társadalmi és más sportszervezetekkel,
  - g.) szolgáltatások nyújtása a tagoknak és a sportegyesület céljait anyagilag támogató szervezeteknek, személyeknek,
  - h.) felvilágosítás,

i.) tagjai részére a szabadidő hasznos eltöltését szolgáló túrák, rendezvények szervezése, azokon a részvételi lehetőség biztosítása,

2. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól, egyházaktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

3. Az egyesület közhasznú céljai megvalósítása érdekében gazdasági- vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy az alapszabályban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez, gazdálkodása során elért eredményeit nem oszthatja fel, azt az egyesület alapszabályában meghatározott közhasznú tevékenységre fordíthatja, vállalkozói tevékenységével nem veszélyeztetheti közhasznú tevékenységét.

4. Tagjain kívül a közhasznú szolgáltatásokból más is részesülhet.

### III. Az egyesületi tagság

Az egyesület tagjai lehetnek azok a természetes személyek, akik kinyilvánítják az egyesülethez való belépési szándékukat, elfogadják az egyesület alapszabályát.

A tagsági viszony keletkezése:

1/ A sportegyesület rendes tagja lehet minden nagykorú magyar állampolgár, aki belépési nyilatkozatban vállalja, hogy tevékenyen részt vesz a sportegyesület valamely szervezetének (elnökség, bizottság, szakosztály) működésében. Kiskorú állampolgár is felvehető tagként a sportegyesületbe, részükre ifjúsági csoportok létesíthetők.

2/ A sportegyesület működési területén pártoló tagságot is szervezhet. Pártoló tagként felvehető az a természetes vagy jogi személy, aki belépési nyilatkozatában vállalja a sportegyesület célkitűzéseinek erkölcsi és anyagi támogatását. Tiszteletbeli tagként felvehető az a személy, aki különleges és kiemelkedő tevékenységével elsősorban erkölcsileg támogatja a sportegyesületet.  
Az általuk vállalt anyagi támogatás tagdíjnak nem tekinthető.

3/ A sportegyesületnek nem magyar állampolgár is tagja lehet.

4/ Tagsági viszony keletkezhet:

- a/ alapító tagsággal,
- b/ tagfelvétellel.

Az egyesületbe való be-, illetve kilépés önkéntes. A tagfelvételt az egyesülethez címzett kérelemmel kell kezdeményezni. A tagfelvételtől az elnökség dönt.

A tagok tagsági jogait személyesen gyakorolhatják, a tagsági jogok forgalomképtelenek és nem örökölhetőek. A tagok – a tagdíj megfizetésén túl – az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek. A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak.

5/ A tagsági viszony megszűnése:

- a/ az egyesület megszűnésével,
- b/ kilépéssel,

A kilépő tag a tagsági viszonya megszűnésének időpontjáig gyakorolhatja jogait, ugyanakkor köteles a tagsági viszonyából eredő kötelezettségeinek eleget tenni.

A kilépést indokolni nem kell és az elnöknel kell bejelenteni.

- c/ kizárással,

A kizárással kapcsolatos javaslatot – a tag alapszabállyal vagy közgyűlési határozattal ellentétes tevékenysége (pl.: a tagdíj nem fizetése, az egyesület céljait veszélyeztető magatartás) esetén – az elnökség előterjesztése alapján a közgyűlés 2/3-os szavazattöbbséggel bírálja el.

(Amennyiben a tárgyév március 31-ig tagdíját nem rendezi, elnökségi határozattal az egyesületből kizárható).

d.) a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.

Az SE bármely szervének törvénysértő határozatát – a kizárást kimondó határozatát is – az SE bármely tagjának tudomására jutásától számított 30 napon belül a bíróság előtt keresettel megtámadhatja.

#### IV. Tagsági jogok és kötelezettségek

##### 1/ A rendes tag jogai:

- a/ részt vehet szavazati joggal az egyesület közgyűlésén az elnökség tagjainak és tisztségviselőinek, valamint a Felügyelő Bizottság tagjainak és elnökének megválasztásában, továbbá a határozatok meghozatalában, a közgyűlésen felszólalhat, kérdéseket tehet fel, napirendi pontokat javasolhat.
  - b/ tisztségre választható (képviselettel járó tisztségre csak nagykorúság esetén),
  - c/ véleményt nyilváníthat, javaslatot tehet az egyesületet érintő bármely kérdésben, az egyesület felügyelő szervénél indítványozhatja az egyesület jogszabályba, vagy alapszabályba ütköző határozatának megsemmisítését, bármely tag az egyesület törvénysértő határozatát 30 napon belül a bíróság előtt megtámadhatja,
  - d/ betekinthez az egyesület irataiba, nyilvántartásaiba,
  - e/ felvilágosítást kérhet az egyesület bármely tisztségviselőjétől,
  - f/ részesülhet az egyesület által nyújtott kedvezményekben, a kedvezményeket az egyesület elnöksége állapítja meg,
  - g/ az egyesület szolgáltatásait, eszközeit meghatározott feltételeket mellett igénybe veheti.
- A rendes tagokat egyenlő jogok illetik meg.

##### 2/ A pártoló tagok jogai:

- a/ felvilágosítást kérhet az egyesület bármely tisztségviselőjétől,
  - b/ véleményt nyilváníthat, javaslatokat tehet az egyesületet érintő kérdésekben,
  - c/ tanácskozási joggal részt vehet az egyesület közgyűlésén.
- A pártoló tag tisztségre nem választható.

##### 3/ A tiszteletbeli tagok jogai:

- a/ felvilágosítást kérhet az egyesület bármely tisztségviselőjétől,
  - b/ véleményt nyilváníthat, javaslatokat tehet az egyesületet érintő kérdésekben,
  - c/ tanácskozási joggal részt vehet az egyesület közgyűlésén.
- A tiszteletbeli tag tisztségre nem választható.

##### 4/ A rendes tagok kötelezettségei:

- a/ az egyesület alapszabálya és egyéb kötelező rendelkezések betartása,
  - b/ az egyesület munkájának támogatása, az egyesület céljainak megvalósítására irányuló tevékenységben való részvétel,
  - c/ a vállalt anyagi kötelezettségeinek megfizetése,
  - d/ a közgyűlés és elnökség határozatainak megtartása,
  - e/ az egyesület eszközeinek megóvása,
  - f/ az eszközökben okozott kár megtérítése, ha az elnökség erre határozattal kötelezi.
- A rendes tagokat egyenlő kötelezettségek terhelik.

5/ A pártoló tagok kötelezettségei:

- a/ az egyesület fejlődésének elősegítése,
- b/ az egyesület működésének anyagi és erkölcsi támogatása,
- c/ a vállalt támogatás befizetése.

6/ A tiszteletbeli tagok kötelezettségei:

- a/ az egyesület fejlődésének elősegítése,
- b/ az egyesület működésének erkölcsi támogatása.

## V.

### Az egyesület szervezete, működése

1/ Az egyesület szervezetei:

- a/ az egyesület közgyűlése
- b/ az egyesület elnöksége
- c/ az egyesület felügyelő bizottsága
- d/ az egyesület szakbizottságai

2/ Az egyesület legfőbb szerve a közgyűlés

a/ A közgyűlés összehívása

\* Az alakuló nyilvános közgyűlésre meg kell hívni mindazokat, akik egyénileg, illetve azon szervezetek képviselőit, akik kollektív belépési szándékukat előzetesen jelezték az előkészítő bizottságnak.

\* Az egyesület rendes közgyűlését évente legalább egyszer kell összehívni.

\* Rendkívüli közgyűlést kell összehívni:

- ha azt a rendes tagok legalább 1/3-a írásban kéri, megjelölve a napirendet,
- ha a közgyűlésen megválasztott elnökségi tagok, vagy felügyelő bizottsági tagok számának több mint 50 %-a kivált a testületből,
- ha a törvényességi felügyeleti szerv elrendeli.

A rendes és rendkívüli közgyűlést az elnökség írásban hívja össze.

Az összehívásról az elnökségnek 30 napon belül gondoskodni kell.

A közgyűlési meghívó az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, időpontját, a javasolt napirendi pontok megjelölését tartalmazza, melyet 10 nappal korábban postai úton vagy e-mail útján kell közölni a tagokkal, egyúttal nyilvánosságra kell hozni az egyesület honlapján.

A napirend a közgyűlésen kiegészíthető, módosítható, azt a közgyűlés szavazással fogadja el.

A közgyűlésen az egyesület elnöke elnököl.

b/ A közgyűlésen szavazati joggal rendelkeznek:



- a rendes tagok,
- az egyesület elnökségének és felügyelő bizottságának tagjai.

c/ A közgyűlés határozatképessége:

A közgyűlés határozatképes, ha a tagok közül legalább 50 % + 1 fő jelen van. A határozatképtelenség miatt elhalasztott ülést 30 napon belül újra össze kell hívni. Az újonnan összehívott ülés a megjelent képviselők számától függetlenül határozatképes, ha az eredeti meghívóban erre előre felhívták a figyelmet

d/ A közgyűlés rendje:

A közgyűlés napirendjét az elnökség terjeszti a közgyűlés elé.

- A rendes közgyűlés napirendjének az alábbi napirendi pontokat kötelezően tartalmazni kell:

- az egyesület tevékenységéről szóló éves beszámoló és közhasznúsági melléklet jóváhagyása egyszerű szótöbbséggel,
- a felügyelő bizottság beszámolója,
- az egyesület rendes tagjainak kellő időben beterjesztett javaslatai.

- Az előző bekezdésben említett javaslatokat abban az esetben lehet tárgyalni, ha azokat a közgyűlés előtt legalább két héttel az elnökséghez beterjesztették. A határidőn túl érkezett, vagy a közgyűlésen beterjesztett javaslatokat akkor lehet a közgyűlésen tárgyalni, ha a szavazásra jogosultak 1/4-e javasolja az előterjesztés megvitatását.

e/ A közgyűlés hatásköre:

A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az alapszabály és a fegyelmi szabályzat megállapítása, módosítása,
- éves költségvetés meghatározása, jóváhagyása,
- az egyesület más egyesülettel való egyesülésének, egyesületekre való szétválásának, megszűnésének (feloszlásának) kimondása, a fennmaradó vagyronról való döntés,
- az egyesület programjának meghatározása, elfogadása,
- az elnökség és a felügyelő bizottság éves beszámolójának és a közhasznúsági mellékletnek az elfogadása,
- az egyesület végelszámolójának kijelölése,
- az egyesület vezető szervei (elnökség, felügyelő bizottság), tisztségviselőinek megválasztása, felmentése, visszahívása,
- mindazok a kérdések, amelyeket jogszabály a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal, illetőleg, amelyeket a közgyűlés saját hatáskörébe von.
- a tagsági díj mértékének megállapítása,
- a tag kizárása,
- költségtérítés megállapítása az elnökségi tagok részére,
- az egyesület éves pénzügyi tervének, illetve az előző évi pénzügyi terv teljesítéséről szóló, a mindenkor hatályos számviteli törvény rendelkezései szerint készített beszámoló megtárgyalása és elfogadása

- a tagnak az elnökségi döntés ellen, az Alapszabály V. Fejezet 3/c. pontja hetedik bekezdése szerint előterjesztett jogorvoslati kérelme felől történő döntés,
- azon szerződések megkötésének jóváhagyása, melyet az egyesület a saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, felügyelőbizottsági tagjával vagy ezek hozzátartozóival köt.

f/ A közgyűlés határozathozatala:

- A közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, kézfelemeléssel, egyszerű szótöbbséggel hozza.
- Szavazni igennel, nemmel, tartózkodással lehet. A szavazás eredményét az elnök hirdeti ki. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
- A közgyűlési szavazáson a megjelentek 2/3-os többsége szükséges az alapszabály elfogadásához, módosításához, az egyesület célja módosításához, a tag kizárásához és az egyesület megszűnéséről (feloszlásáról) való döntéshez.
- Titkos szavazással határoz, ha a jelenlévő szavazatra jogosultak 1/3-a indítványozza, és a közgyűlés elfogadja.
- A közgyűlés zavartalanságáról az elnök gondoskodik.
- A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni. Ennek tartalmaznia kell a közgyűlésen elhangzottak lényegét, valamint a javaslatokat, és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvet az egyesület elnöke és a jegyzőkönyvvezető írja alá, a közgyűlés elején megválasztott 2 fő tag hitelesíti.
- A közgyűlés nyilvános.

g/ A tisztségviselők megválasztása:

- A közgyűlés hatáskörébe tartozik a következő tisztségviselők megválasztása:
  - \* elnök,
  - \* gazdasági vezető,
  - \* titkár,
  - \* az elnökség tagjai (2 fő),
  - \* a felügyelő bizottság elnöke és tagjai (2 fő).
- A tisztségviselőket – az egyesület rendes tagjai közül - a közgyűlés 4 évi időtartamra választja. A tisztségviselők újraválaszthatók. Az elnökség a közgyűlés előtt - kivéve az alakuló közgyűlést - legalább egy hónappal előbb megalakítja a jelölőbizottságot, melynek feladata a tagok javaslatainak összegyűjtése. Az ennek alapján elkészített, személyre szóló javaslatot a jelölőbizottság elnöke terjeszti a közgyűlés elé.
- A tisztségviselők megválasztásához, visszahívásához, felmentéséhez a jelenlévők 50 %-a + 1 fő szavazata szükséges.
- Ha a felügyelő bizottság létszáma bármilyen okból az eredeti létszám felére, vagy az alá csökkenne, az elnökség köteles rendkívüli közgyűlést összehívni.

3/ Az egyesület elnöksége

a/ Hatásköre:

Az egyesület tevékenységét két közgyűlés közötti időben az egyesület elnöksége irányítja. Az elnökség az egyesület általános hatáskörű végrehajtó szerve. Az elnökség valamennyi, az egyesületet érintő kérdésekben jogosult határozni, kivéve azokat, amelyeknek eldöntése az alapszabály értelmében a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utalt.

Az elnökség feladatai és hatásköre:

- az egyesület rendszeres és rendkívüli közgyűlésének előkészítése, összehívása,
- az egyesület törvényes és alapszabály szerinti működésének biztosítása,
- az egyesületi vagyon kezelése,
- az egyesület éves költségvetésének megállapítása,
- a gazdálkodásról való éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet előkészítése,
- a közgyűlés határozatainak végrehajtása, illetve a végrehajtás ellenőrzése,
- az egyesület működésével kapcsolatos szabályzatok kialakítása, módosítása,
- a tagsági nyilvántartással, működéssel kapcsolatos iratok megőrzése, határozatok, egyéb könyvek vezetése,
- az egyesület éves programjának összeállítása,
- bajnokságok, versenyek kiírása,- pályázatok kiírása, elbírálása,
- javaslattétel elismerés adományozására,
- kapcsolattartás különböző szervekkel és szervezetekkel
- tagfelvételi kérelmek elbírálása,
- nemzetközi kapcsolattartás,
- döntés minden olyan kérdésben, amely nem tartozik a közgyűlés hatáskörébe,
- dönt a rendkívüli, a költségvetésben nem szereplő, valamint az előirányzottat meghaladó kiadásokról,
- dönt a költségvetési előirányzatok év közbeni módosításáról,
- a közgyűlés összehívása, ha az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi, vagy az egyesület előreláthatólag nem lesz képes esedékességkor a tartozásokat kifizetni, vagy az egyesületi cél elérése veszélybe kerül,
- nyilvántartás vezetése, amelyből az elnökség döntéseinek lényegi tartalma, a döntések időtartama és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők személye egyértelműen megállapítható,
- az elnökség kizárólagos hatáskörébe tartozik az egyesület részére ingatlanvagyon megszerzése, hitel felvétele, jogról való lemondás.

b/ Az elnökség tagjai

- az elnökség létszámát (5 fő) - megválasztáskor - a közgyűlés határozza meg,
- az elnökségnek csak olyan nagykorú, magyar állampolgár lehet tagja, aki nincs eltiltva a közügyek gyakorlásától.
- az elnökségnek nem lehet tagja, aki sportegyesületnél elnökségi tag, ill. sportvállalkozásnál vezető tisztségviselő volt az annak megszűnését megelőző három évben, feltéve, hogy a sportszervezetet felszámolták, továbbá a közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

- az elnökség összetétele:
  - elnök (1 fő)
  - gazdasági vezető (1 fő)
  - titkár (1 fő)
  - elnökségi tagok (2 fő)
  
- az elnökség jogai és kötelezettségei:
  - az elnökségi üléseken és az elnökség határozatainak meghozatalában való részvétel,
  - észrevételek, javaslatok tétel az egyesület működésével kapcsolatban,
  - megbízás alapján az egyesület képviselője,
  - az egyesületi határozatok és ajánlások megtartása, végrehajtása,
  
- az elnökségi tagság megszűnik:
  - a mandátum lejártával,
  - elhalálozás esetén,
  - lemondással,
  - az egyesület megszűnésével,
  - felmentéssel,
  - visszahívással.

c/ Az elnökség működése:

- az elnökség megállapítja ügyrendjét és munkatervét,
- az elnökség az ügyrendben meghatározott időszakonként, de legalább háromhavonta ülésezik. Rendkívüli ülést kell összehívni, ha azt az elnök, titkár, vagy az elnökségi tagok egyharmada az ok és cél megjelölésével indítványozza,
- az elnökségi ülést az elnök, akadályoztatása esetén a gazdasági vezető vezeti,
- az elnökségi ülések nyilvánosak, azon külön meghívó nélkül bárki – tanácskozási és szavazati jog nélkül – részt vehet,
- az elnökségi ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, melyet az elnök és a jegyzőkönyvvezető írnak alá. A jegyzőkönyvvezető, a titkár akadályoztatása esetén az egyik felkért elnökségi tag. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülésen elhangzott lényeges észrevételeket, határozatokat. A határozatokról az érintett szervezeteket, személyeket a határozat, vagy jegyzőkönyv, vagy a jegyzőkönyvi kivonat megküldésével írásban (vagy e-mail útján) értesíteni kell.
- az elnökségi ülést a munkatervben meghatározottak szerint az elnök hívja össze. Az elnökségi ülés helyéről, idejéről és tárgyköréről az elnökség tagjait és a meghívottakat legalább egy héttel korábban írásban meghívóval (vagy e-mail útján) értesíteni kell. Halaszthatatlanul sürgős esetekben az elnök ennél rövidebb határidőt is megállapíthat.
- az elnökség akkor határozatképes, ha az ülésen a tagok több mint fele megjelent. A határozatképtelenség miatt elhalasztott ülést 15 napon belül újra

össze kell hívni. Az újra összehívott elnökség az eredeti napirendek vonatkozásában – 3 fő jelenlétében – határozatképes.

- az elnökség működéséért a közgyűlésnek tartozik felelősséggel. A tagok az elnökség döntése ellen a közgyűléshez fordulhatnak jogorvoslati kérelemmel, amit az elnökség döntéséről való tudomásszerzéstől számított 15 napon belül lehet - írásban – előterjeszteni az elnökségnél. Az elnökség döntése meghozatalától számított 3 hónap eltelte után jogorvoslati kérelmet előterjeszteni nem lehet.

d/ Az elnökség határozathozatala:

- az elnökség határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. A szavazategyenlőség esetén az elnök, távolléte esetén a gazdasági vezető szavazata dönt,
- kétharmados minősített többség szükséges az ügyrendben megállapított esetekben.

4/ Az egyesület elnöke:

a/ Az egyesület legfőbb tisztségviselője az egyesület elnöke. Az elnök az elnökség közreműködésével irányítja és vezeti az egyesület tevékenységét.

b/ Az elnök feladata és hatásköre:

- az elnökségi ülések összehívása, vezetése,- az egyesület képvisellete,
- az alapszabály és egyéb szabályzatok, valamint a közgyűlési, elnökségi határozatok végrehajtása, irányítása, ellenőrzése,- az egyesület munkájának figyelemmel kísérése,- javaslattétel az ülések napirendi pontjaira,- az aláírási és utalványozási jogkör,
- a közgyűlés előtt beszámol a tevékenységéről,
- a jóváhagyott költségvetés alapján irányítja az egyesület gazdálkodását,
- az éves beszámolót, a közhasznúsági mellékletet, a következő évi költségvetést – az elnökség és a felügyelőbizottság előzetes véleményezése után – a közgyűlés elé terjeszti,
- kapcsolattartás a tagszervezetekkel és egyéb – hasonló célú - szervezetekkel,
- mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyeket a jogszabály, vagy más határozat a hatáskörébe utalt.

c/ Az elnököt távollétében a titkár helyettesíti, ha ez nem lehetséges, az elnök dönt a helyettesítésről.

d/ Az elnök jogkörét a titkárra átruházhatja.

e/ Az elnök feladatát társadalmi munkában látja el és tevékenységéért a közgyűlésnek tartozik felelősséggel.

5/ Az egyesület gazdasági vezetője:

Az egyesület gazdasági ügyeinek intézésért felelős (könyvelés, pénzforgalom bonyolítása).

6/ Az egyesület titkára:

Feladata és hatásköre:

- az elnökségi ülések előkészítése,
- az egyesület képviselete (átruházott hatáskörben),
- az alapszabály és egyéb szabályzatok, valamint a közgyűlési, elnökségi határozatok nyilvántartása, végrehajtása,
- olyan nyilvántartás vezetése, amelyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható,
- a vezető szerv döntéseinek az érintettekkel való közlésének, ill. nyilvánosságra hozatalának intézése,
- a közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés biztosítása,
- a közhasznú szervezet működésének, szolgáltatási igénybevétele módjának, beszámolói közlése nyilvánosságának biztosítása,
- javaslatétel az ülések napirendi pontjára,
- a betervezett rendezvények határidőre történő kiírásának, megrendezésének figyelemmel kísérése,
- az egyesület ügyviteli feladatainak elvégzése,
- döntés mindazon ügyekben, amelyek nem tartoznak a közgyűlés, az elnökség, vagy más szervek hatáskörébe,
- kapcsolattartás a helyi, területi és az országos szövetségekkel, valamint a gazdasági, társadalmi szervezetekkel.

7/ A tisztségviselők visszahívása.

A visszahívást a közgyűlésnek címzett bizalmatlansági indítvánnyal kell kezdeményezni a tagok 2/3-ának akaratnyilvánításával.

Visszahívási ok:

- Alapszabályban foglalt kötelezettségnek többszöri felhívás ellenére nem tett eleget,
- elnökségi ülés felróható önhibából, a távolmaradás előzetes bejelentés nélküli többszöri elmulasztása,
- az egyesület céljával ellentétes méltatlan magatartás.

8/ A Felügyelő Bizottság ( továbbiakban: FB)

a/ A közgyűlés az egyesület gazdálkodásának és vagyonkezelésének ellenőrzésére, törvényessége figyelemmel kísérésére, 4 évi időtartamra 3 tagú FB-ot választ. Az FB tagjai újraválaszthatók.

b/ Az FB tagjai az egyesületben más tisztséget nem vállalhatnak. Az FB-nak nem lehet tagja az egyesület munkaviszonyban álló, vagy ott gazdasági feladatokat ellátó személy, továbbá az, aki az egyesület elnökségi tagjának, illetve az egyesület gazdasági feladatokat ellátó személynek hozzátartozója. Az FB tagjai nem lehetnek egymásnak sem hozzátartozói.

c/ Az FB tevékenységét a bizottság elnöke irányítja, üléseit írásban, az ülés előtt 15 nappal összehívja, a napirendi pontok megküldésével.

d/ Az FB éves ellenőrzési terv alapján dolgozik, erről az elnökséget tájékoztatja, évente legalább egyszer ülésezik, határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az ülés legalább két FB tag jelenléte esetén határozatképes.

e/ Feladatai:

- az egyesület pénz- és vagyonkezelésének vizsgálata,
- a társadalmi szervek gazdálkodására vonatkozó jogi szabályok és pénzügyi előírások betartásának ellenőrzése,
- az éves mérleg felülvizsgálata és véleményezése,
- a gazdálkodás szabályszerűségének, az előirányzott bevételek és kiadások teljesítésének évenkénti vizsgálata,
- a bizonylati fegyelem betartásának ellenőrzése,
- a szövetségi vagyon megóvása érdekében szükséges intézkedések megtételének ellenőrzése.
- az éves beszámoló és közhasznúsági melléklet véleményezése.

f/ Az FB tagjai feladatuk ellátása során jogosultak az egyesület gazdálkodásával kapcsolatos bármely iratba betekinteni, a tisztségviselőktől tájékoztatást kérni.

g/ Az ellenőrzések megkezdéséről a FB elnöke tájékoztatja az egyesület elnökét, és az alkalmazottak vezetőjét. Az ellenőrzés tapasztalatairól a bizottság elnöke - a vizsgálat lezárását követő 15 napon belül - tájékoztatja az elnökséget. Ha a vizsgálat szabálytalanságot is feltár, akkor a szükséges intézkedések megtételére az elnökséget fel kell kérni.

h/ A vizsgálatot követő intézkedési terv végrehajtását, az abban foglalt határidőt követő 30 napon belül, utóvizsgálat keretében az FB ellenőrizheti.

i/ Amennyiben a kifogásolt gyakorlat fennállását az elnökség nem ismeri el, vagy az utóvizsgálat nem vezetett eredményre, az FB közvetlenül az intézkedésre jogosult szervhez fordulhat, szükség esetén kezdeményezheti rendkívüli közgyűlés összehívását.

j/ Az FB tevékenységéről a bizottság elnöke a közgyűlésnek beszámolni köteles.

9/ Közös szabályok

a/ Az egyesület tisztségviselői, a bizottságok tagjai mandátumukról az elnökségnek bejelentve, írásban lemondhatnak.

b/ A közgyűlés az elnökségi tagok részére költségtérítést állapíthat meg.

#### 10/ A Vezető tisztségviselőkre vonatkozó összeférhetlenség

A legfőbb szerv, valamint az ügyintéző és képviseleti szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1.§ (1) bekezdés 1. pont) a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül,
- közgyűlési vagy elnökségi határozat alapján támogatásban vagy bármely más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet célszerű juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbéli szolgáltatás, illetve az egyesület által a tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviseleti szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),

- a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha az alapszabály másképp nem rendelkezik,

- közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül (kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbéli szolgáltatásokat és az egyesület által a tagjának a tagsági jogviszony alapján az alapszabályban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást),

- a fent meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

- amellyel szemben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

- amellyel szemben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal üzletlezárás intézkedést alkalmazott vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

- amelynek adószámát a Nemzeti Adó- és Vámhivatal az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben a bíróság nem korlátozta.

A vezető tisztségviselő ügyvezetői feladatát személyesen köteles ellátni.



Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztésre büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesül.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak, akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban meghatározott időpontig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

## VI.

### Az egyesület gazdálkodása és vagyona

1/ Az egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik.

2/ Az egyesület bevételi forrásai:

- a/ önkormányzati támogatás,
- b/ magán- és jogi személyek támogatásai,
- c/ pártoló tagok hozzájárulásai,
- d/ alapítványok és közérdekű kötelezettségvállalások,
- e/ tagok által befizetett tagdíjak,
- f/ rendezvények bevételei,
- g/ hirdetési bevételek,
- h/ kiegészítő tevékenységként folytatott vállalkozások bevételei,
- i/ társadalombiztosítási támogatás,
- j/ a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezései szerint kiutalt összege,
- k/ pályázati bevétel,
- l/ egyéb bevételek.

3/ Az egyesület vagyona

- a/ készpénz (bankbetét, folyószámlán lévő összeg)
  - b/ pénzre szóló követelés,
  - c/ értékpapír,
  - d/ ingatlan és ingó vagyon,
  - e/ vagyon értékű jog.
- Befektetési tevékenység esetén a közgyűlés által elfogadott befektetési szabályzatot kell készíteni.

4/ Az egyesület bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel. Az egyesület tagjai az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

- 5/ Az egyesület gazdálkodását a társadalmi szervezetek gazdálkodási tevékenységéről szóló jogszabály rendelkezései szerint végzi.
- 6/ Az egyesület a tagokról tagnyilvántartást vezet. A tagnyilvántartás költségeit az egyesület saját tagdíjbevételeiből fedezi. A tagdíjak mértékét az 1. sz. melléklet tartalmazza.
- 7/ Az egyesület csak olyan pénzügyi forrást fogadhat el, amely az egyesület önállóságát és függetlenségét nem befolyásolja.
- 8/ Az egyesület vezető szervének döntéseit (tartalma, időpontja, hatálya) ill. a döntést támogatók és ellenzők számarányát jegyzőkönyvben rögzíti, és a határozatok könyvében nyilvántartja.
- 9/ Az egyesület vezető szerve a döntésekről az érintetteket írásban (vagy e-mail útján), a nyilvánosságot pedig a honlapján (vagy a helyi sajtó, vagy helyi TV útján) értesíti. A működéséről, szolgáltatása igénybevétele módjáról, beszámolóiról a nyilvánosságot a honlapján tájékoztatja.
- 10/ Az egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba betekintés az elnökséghez benyújtott kérelem után lehetséges, az elnök által megjelölt időpontban, az egyesület székhelyén, felügyelet mellett.
- 11/ Az egyesület működésével, szolgáltatásaival, beszámolóival kapcsolatos tájékoztatást az egyesület honlapján közzéteszi.
- 12/ Az egyesület rendezvényein felmerülő reprezentációs költségeket a tagdíjbevételeiből finanszírozhatja

## VII.

### Az egyesület megszűnése

- 1/ Az egyesület megszűnik:
  - a/ feloszlással (közgyűlésen 2/3-os többséggel),
  - b/ a bíróság az ügyész keresete alapján feloszlatja (ha a működése vagy a tevékenysége az Ectv. 3.§ (3) bekezdésébe ütközik),
  - c/ a bíróság az ügyész keresetére a megszűnését megállapítja (ha az Ectv.11.§ (5) bekezdésében írtak fennállnak),
  - d/ más egyesülettel való egyesüléssel,
  - e/ több egyesületre válik szét.

- 2/ Az egyesület megszűnése esetén vagyonának felhasználásáról a közgyűlés rendelkezik. Ha a közgyűlés a vagyonról nem rendelkezett, vagy az egyesület feloszlással szűnt meg, illetve megszűnését állapították meg és vagyonáról nem történt rendelkezés, a vagyon - a hitelezők kielégítése után - önkormányzati tulajdonba kerül, és sportcélokra kell fordítani.

### VIII. Záró rendelkezések

Az egyesület tagsággal rendelkező társadalmi szervezet, nem zárja ki, hogy szolgáltatásaiból tagjain kívül más is részesüljön az elnökség által meghatározottak szerint.

Az egyesület tagjai a sportegyesület rendezvényein saját felelősségükre vesznek részt, az egyesülettel szemben semmilyen kártérítési igényt nem támaszthatnak.

Az egyesület tagjai kötelezik magukat arra, hogy az egyesülettel kapcsolatban vitás ügyeikkel mindaddig nem fordulnak bírósághoz, amíg az egyesület elnöksége a vitás ügy megoldását meg nem kísérelte.

Az egyesület alapszabályában és egyéb szabályzataiban foglalt rendelkezések hivatalos értelmezésére az elnökség jogosult. Az elnökség állásfoglalása a Göcsej Sportegyesület valamennyi tagjára nézve kötelező.

A jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről szóló 2011. évi CLXXV. törvény az irányadó.

Az alapszabály jelen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét az egyesület 2014. május 21. napján megtartott közgyűlése elfogadta.

### ZÁRADÉK

A létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megegyezik a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

Zalaegerszeg, 2014. május 21.

Süle Gábor  
SE elnök

Az alapszabály 1. sz. melléklete  
a tagdíjfizetés szabályozására

- A tagdíj mértéke évenként kerül megállapításra.

- Az éves tagsági díj fizetési határideje tárgy év március 31.

1/ Éves tagsági díj: 3.000,- Ft/fő/év

2/Tiszteletbeli és pártoló tagok tagsági díja: Nem fizetnek tagsági díjat.

Zalaegerszeg, 2014. május 21.